

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## SCUOLA STATALE PRIMARIA E DELL'INFANZIA "S.G.BOSCO"

Via Ortona Lavello 71121 FOGGIA

Tel. 0881/631586 e-mail: [FGEE005009@istruzione.it](mailto:FGEE005009@istruzione.it)

e-mail certificata: [FGEE005009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:FGEE005009@PEC.ISTRUZIONE.IT)

C.F. 80030960712 – C.M. FGEE005009

Sito web: [www.sangiovanniboscofoggia.edu.it](http://www.sangiovanniboscofoggia.edu.it)

Foggia, 06/06/2024

### CIRCOLARE N. 112

#### Alle docenti neoassunte

CARBONELLA ANGELA DESIREE  
CHIARAMONTE ROSANGELA  
CISTERNINO DORIANA  
ERCOLINO MARIA PIA  
MARTINO GABRIELE  
CLEMENTE ANTONELLA  
COTUGNO CINZIA  
MENTANA SABRINA  
LENTINIO MARIA PIA  
OCCHIONERO CHIARA

#### Alle docenti tutor

Bianco Sonia  
Cetta Teresa  
Di Corcia Silvana  
Matozza Maria Teresa  
Simone Natalizia  
Ricchiuti Assunta Barbara  
Terminello Giuseppina

Al Comitato di valutazione dei docenti  
Zimmaro Grazia, Randolfi Grazia, Di Paola Anna Maria  
Albo online

**OGGETTO:** Convocazione Comitato per la valutazione dei docenti neo-assunti 2023/24.

Il Comitato di valutazione è convocato secondo il seguente calendario, per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova delle docenti neo-assunte.

Mercoledì 12/06/24 ore 9,30	DOCENTE NEOIMMESSO	DOCENTE TUTOR
dalle ore 9,30 alle ore 10,00	CARBONELLA ANGELA DESIREE	DI CORCIA SILVANA
dalle ore 10,00 alle ore 10,30	CHIARAMONTE ROSANGELA	RICCHIUTI ASSUNTA BARBARA
dalle ore 11,00 alle ore 11,30	CISTERNINO DORIANA	SIMONE NATALIZIA
dalle ore 11,30 alle ore 12,00	ERCOLINO MARIA PIA	BIANCO SONIA
dalle ore 12,00 alle ore 12,30	MARTINO GABRIELE	MATOZZA MARIA TERESA

Giovedì 13/06/24 ore 9,30	DOCENTE NEOIMMESSO	DOCENTE TUTOR
dalle ore 9,30 alle ore 10,00	CLEMENTE ANTONELLA	CETTA TERESA
dalle ore 10,00 alle ore 10,30	COTUGNO CINZIA	TERMINELLO GIUSEPPINA
dalle ore 11,00 alle ore 11,30	MENTANA SABRINA	BIANCO SONIA
dalle ore 11,30 alle ore 12,00	LENTINIO MARIA PIA	RICCHIUTI ASSUNTA BARBARA
dalle ore 12,00 alle ore 12,30	OCCHIONERO CHIARA	TERMINELLO GIUSEPPINA

I Docenti neo-assunti dovranno consegnare apposita relazione contenente il portfolio professionale che specificherà tutte le esperienze formative compiute durante l'anno di prova nonché le sequenze di osservazioni rilevate durante la fase del peer to peer assieme al docente tutor che ai sensi dell'art.9 comma 2 del D.M. n.850 del 2015 sono oggetto di apposita relazione da parte del docente neoassunto.

Il TUTOR avrà il compito di presentare al Comitato le "risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze d'insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto"(comma 3 art.13 D.M. n.850).

L'istruttoria dovrà riferire sull'intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del peer to peer in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica dell'Istituto.

In riferimento a ciò l'istruttoria che il tutor presenterà al Comitato potrà tenere in debito conto:

- dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe;
- delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
- della gestione e del clima della classe durante le osservazioni;
- delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l'anno di prova;
- delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
- della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative che collegiali.

La relazione sull'anno di prova del docente neoassunto (Portfolio) e la relazione del docente tutor (Istruttoria) dovranno essere consegnati agli uffici di segreteria (ass.te amm.vo Pietradura) entro giovedì 8 giugno.

Il portfolio professionale del docente neoassunto dovrà comprendere:

- il curriculum formativo;
- il bilancio iniziale delle competenze;
- il patto formativo;
- i laboratori formativi;
- l'attività/e svolta/e;
- il peer to peer;
- il bilancio finale e i bisogni formativi.

**Il Dirigente Scolastico**

*(dott.ssa Maria CIANCI)*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2,d.lgs. n.39/1993