

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## SCUOLA STATALE PRIMARIA E DELL'INFANZIA "S.G.BOSCO"

Via Ortona Lavello 71121 FOGGIA

Tel. 0881/631586 e-mail: [FGEE005009@istruzione.it](mailto:FGEE005009@istruzione.it)

e-mail certificata: [FGEE005009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:FGEE005009@PEC.ISTRUZIONE.IT)

C.F. 80030960712 – C.M. FGEE005009

Sito web: [www.sangiobanniboscofoggia.edu.it](http://www.sangiobanniboscofoggia.edu.it)



**Decreto di assegnazione dell'incarico al DSGA di: "Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto" Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: "Nuove competenze e nuovi linguaggi"- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)- a.s. 2024-25**

**Titolo del progetto: "Pensare con la mente e con le mani"**

**CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-27928**

**CUP: B74D23002090006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTA** la linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- RILEVATO** che l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, è stato finanziato per complessivi euro 1,1 miliardi;
- VISTO** il decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 12 aprile 2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche e in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** Allegato 1 del suddetto decreto - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 del PNRR da cui risultano assegnate a questa Istituzione Scolastica € 89.941,10
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 per l'attuazione delle azioni previste nella linea di investimento M4C1 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del PNRR nelle Istituzioni scolastiche;
- VISTA** la delibera n. 61 del 28/11/2023 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;
- VISTO** l'accordo di concessione prot. n° 0001416 del 06/01/2024, regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms
- PRESO ATTO** della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- PRESO ATTO** della FAQ n° 05 che stabilisce: "Alle figure già in precedenza individuate dall'istituzione scolastica (es. animatore digitale, team per l'innovazione, figure strumentali), che già esercitano i propri compiti all'interno dell'organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l'incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico."
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”*

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.*

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 06/02/2024 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2024;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio di istituto n. 8 del 06.02.2024, che autorizza “la DS all’assunzione a bilancio delle risorse previste nei progetti PNRR Nuove competenze e nuovi linguaggi, ad apportare le relative variazioni al Programma Annuale e ad espletare le pratiche amministrative di legge”;

**VISTO** il Decreto di assunzione a bilancio del progetto, prot. n. 0000686 del 07.02.2024;

**CONSIDERATO** che l’incarico di *“Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto”* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto ;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario ne nei compiti istituzionali del personale della scuola

**RITENUTO** che il DSGA, in ragione del suo specifico ruolo, ha le competenze necessarie allo svolgimento dell’incarico di *“Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto”* a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra

*tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

## DECRETA

### **Art.1 Affidamento incarico**

Viene affidato alla dott.ssa FULGARO DANIELA ANNA MARIA, in qualità di DSGA, l’incarico di *“Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto”* per lo svolgimento dell’intero progetto di cui all’oggetto, a.s. 2024/25;

### **Art. 2 Orario di servizio**

L’incarico affidato è di n ° 100 ore da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto;

### **Art. 3 Compiti**

L’incarico consiste nello svolgimento di attività di supporto tecnico, organizzativo e amministrativo al RUP, connesse al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

**Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 20,35 orario lordo dipendente (€ 27,00 lordo stato)così come da CCNL scuola;

**Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina

*Il Dirigente Scolastico*

*dott.ssa Maria CIANCI*

*firmato digitalmente*